

## UN EQUIPAMENT CULTURAL

L'Arxiu Municipal de Montornès del Vallès és el servei que s'encarrega d'ingressar, organitzar, conservar, fer accessible i difondre la documentació generada o rebuda per l'Ajuntament en l'exercici de les seves competències al llarg de tota la seva història, des de mitjan del segle XIX fins a l'actualitat.

L'Arxiu també és el responsable de la salvaguarda del patrimoni documental local que pugui ser d'interès per a la història del nostre terme, sigui quina sigui la seva procedència, acollint la documentació que aporten particulars que volen dipositar i fer conèixer els fons propis: entitats, masies, empreses, comerços, famílies...



La conservació dels fons documentals garanteix la perdurabilitat de la nostra memòria històrica. Fer-ne un tractament adequat permet el dret d'accés dels ciutadans a la informació i contribueix a una administració més àgil i eficient.

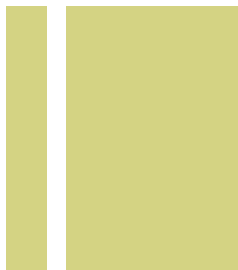
L'activitat de l'Arxiu està orientada a donar servei al propi Ajuntament i a atendre totes les persones que vulguin fer investigacions, reclamar els seus drets o satisfer la seva curiositat.

La seu de l'Arxiu és al número 10 del carrer de la Pau. Amb sala de consulta, biblioteca auxiliar, taller, despatx i dipòsit; aquest equipament custodia la documentació considerada històrica, mentre que al dipòsit de la seu central de l'Ajuntament es conserva la documentació administrativa més recent.



### AMMV ARXIU MUNICIPAL DE MONTORNÈS DEL VALLÈS

Carrer de la Pau, 10  
08170 Montornès del Vallès  
T 93 114 90 07 / 93 572 11 70  
arxiu@montornes.cat



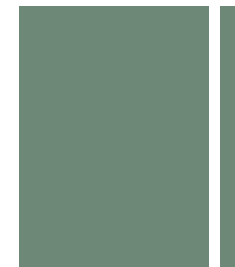
Horari d'atenció al públic:  
De dilluns a divendres  
d'11.30 a 13.30 h.  
Altres horaris contacteu amb l'Arxiu

[www.montornes.cat](http://www.montornes.cat)

L'AMMV agraeix la cessió de les imatges que surten en aquest tríptic | ORSCOMUNICACIÓ | ABRIL 2012



## EL NOSTRE PATRIMONI DOCUMENTAL ARA, AL TEU ABAST



**AMMV**  
ARXIU MUNICIPAL  
DE MONTORNÈS  
DEL VALLÈS

## ELS SERVEIS DE L'ARXIU

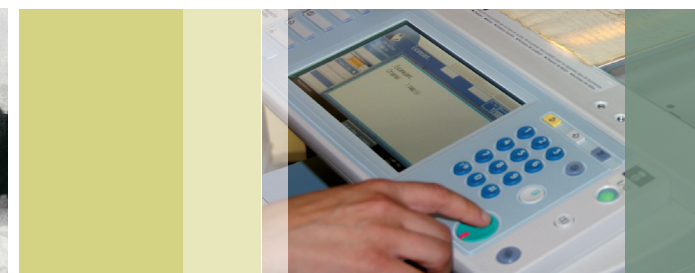
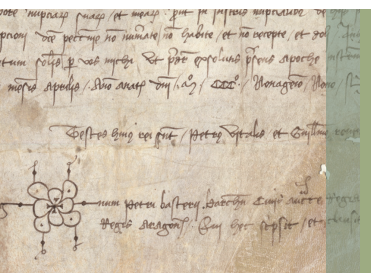
### CONSULTES EXTERNES

Sala de consulta amb 8 punts de lectura. Inventaris i catàlegs en paper i en format digital a disposició dels usuaris. Informació sobre els fons conservats i assessorament en el procés de recerca.

Accés lliure, condicionat a les restriccions marcades per la legislació i a l'estat de conservació dels documents.

### SERVEI D'INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ

Orientació en la recerca de temes d'estudi, informació documental i bibliogràfica especialitzada en temàtica local, que inclou dades dels inventaris d'altres arxius que conserven documentació sobre Montornès del Vallès.



### SERVEI DE REPROGRAFIA DE DOCUMENTS

Obtenció de reproduccions en paper o format digital, atenent a les característiques específiques i a les limitacions establertes per raó de format, cronologia, drets d'autor, propietat intel·lectual o altres que marqui la normativa vigent.

### INGRÉS I TRACTAMENT DE COL·LECCIONS I FONDS PRIVATS

Digitalització i/o ingrés de documents de particulars mitjançant donacions o cessions. Els fons d'entitats, empreses o famílies, i els documents solts (fotografies, cartells, programes, butlletins, etc.), convenientment tractats, contribueixen a enriquir les fonts per conèixer la història del dia a dia del poble.

### ACTIVITATS DE DIFUSIÓ

Edició i presentació de llibres i documentals. Organització d'exposicions, conferències, tertúlies, entrevistes d'història oral... Col·laboració en publicacions, actes i efemèrides que contribueixen a difondre el patrimoni local i a recuperar la memòria col·lectiva.

### SERVEIS PEDAGÒGICS

Visites d'alumnes dels centres docents del municipi, elaboració de material didàctic, tallers participatius, assessorament en treballs de recerca relacionats amb el patrimoni cultural de Montornès del Vallès.

### SERVEI INTERN

Assessorament i organització de la gestió documental. Servei de préstec o consulta de documentació a les pròpies àrees administratives de l'Ajuntament.

## EL QUE CONSERVEM

Els fons que es custodien a l'Arxiu Municipal són de procedències diverses:

Fons de l'Ajuntament de Montornès  
Fons de la Mutualitat de Sant Isidre  
Fons de la masia de Can Masferrer  
Fons del mas de la Torre (Manso Calders)  
Fons de la nissaga dels Montornès

Fons del Sindicat Agrícola de Montornès  
Fons de la Lliga de Propietaris de Montornès  
Fons de l'Ateneu Obrer Montornesenc  
Fons del Patronat Local d'Homenatge a la Vellesa

### SECCIONS ESPECIALS

L'Arxiu aplega documentació en diversos formats i suports. A més dels documents en paper, els digitalitzats i els electrònics, hi ha materials que, per les seves característiques, necessiten un tractament diferenciat:

**Hemeroteca.** Butlletins municipals, publicacions, revistes, programes de Festa Major, etc.

**Secció de pergamins.** Èpoques, establiments, concòrdies i testaments del segle XIV al XIX, procedents del fons de la masia de Can Masferrer.

**Col·lecció de fotografies.** Imatges de temàtica montornesenc, des dels inicis del segle XX fins als nostres dies.

**Secció de Gràfics.** Cartells, plànols, mapes, fulls volants, material cartogràfic, impresos de diversa tipologia, materials relacionats sempre amb la vida local i l'activitat social de totes les èpoques.

**Materials filmics.** Audiovisuals, pel·lícules, documentals, entrevistes, filmacions d'actes...