

Annex 1 - Sol·licitud d'ajut individual de menjador escolar, curs 2014/2015

A. Dades del sol·licitant (pare, mare, tutor/a legal o persona encarregada de la guarda del/s beneficiari/s)

Nom i cognoms del sol·licitant:

NIF / NIE:

Nacionalitat:

Adreça:

Codi postal:

Municipi:

Telèfon mòbil:

Telèfon fix:

Adreça de correu electrònic on s'autoritza a rebre el/s número/s d'expedient/s i altres avisos:

B. Dades de/dels alumne/s sol·licitant/s de l'ajut

1	Nom i cognoms:				Sexe:	
	Nacionalitat:			Data de naixement:		
	Centre escolar:			Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:					
2	Nom i cognoms:				Sexe:	
	Nacionalitat:			Data de naixement:		
	Centre escolar:			Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:					
3	Nom i cognoms:				Sexe:	
	Nacionalitat:			Data de naixement:		
	Centre escolar:			Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:					
4	Nom i cognoms:				Sexe:	
	Nacionalitat:			Data de naixement:		
	Centre escolar:			Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:					
5	Nom i cognoms:				Sexe:	
	Nacionalitat:			Data de naixement:		
	Centre escolar:			Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:					
6	Nom i cognoms:				Sexe:	
	Nacionalitat:			Data de naixement:		
	Centre escolar:			Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:					

7	Nom i cognoms:				Sexe:	
	Nacionalitat:			Data de naixement:		
	Centre escolar:			Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:					
8	Nom i cognoms:				Sexe:	
	Nacionalitat:			Data de naixement:		
	Centre escolar:			Curs 2014-2015:		
	Municipi del centre escolar:					

C. Dades de la unitat familiar referides a l'exercici 2013 (són necessàries les dades i les signatures de tots els membres computables de la unitat familiar a efectes del càlcul de la renda que conviuen al domicili. En el cas de menors de 18 anys haurà de signar el representant legal).

L'obligació d'aportar la documentació relativa a la declaració de l'IRPF de l'exercici 2013 i la documentació a aportar en el cas de no haver presentat la renda per no tenir-ne obligació, no és necessària si tots els membres de la unitat familiar autoritzen al Consell Comarcal del Vallès Oriental, al Departament d'Ensenyament i/o altres administracions a obtenir les dades necessàries per determinar la renda i el patrimoni familiar, mitjançant les administracions tributàries i la Direcció General del Cadastre, marcant la casella "Autoritzo" a l'apartat "Consulta de dades".

En el cas de no poder accedir a les dades caldrà aportar la documentació previ requeriment.

Núm.	Parentiu	NIF/NIE	Nom i cognoms	Data naixement	Consulta de dades	Signatura
1					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
2					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
3					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
4					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
5					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
6					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
7					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
8					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
9					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
10					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
11					<input type="checkbox"/> Autoritzo	
12					<input type="checkbox"/> Autoritzo	

Els sotasignants declaren sota la seva responsabilitat que les dades incorporades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat.

D. Documentació obligatòria (mitjançant original o fotocòpia compulsada):

- El volant de convivència emès per l'Ajuntament.
- El NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar. En cas de no disposar-ne, el certificat de naixement o el llibre de família.
- En el cas de representació legal o acolliment del/s beneficiari/s, documentació acreditativa d'aquest fet.
- La declaració presentada de l'IRPF corresponent a l'exercici 2013 de tots els membres de la unitat familiar i la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci **(no és necessària l'aportació d'aquesta documentació en cas que tots els membres de la unitat familiar hagin autoritzat a la consulta de dades segons el formulari anterior)**.

En cas de no haver presentat la renda per no tenir-ne obligació s'ha d'aportar la documentació següent:

- Certificat de vida laboral.
- En el cas que s'hagi treballat durant l'any 2013, certificat de retencions i ingressos a compte de l'IRPF de l'any 2013 de cada empresa on s'hagi treballat, o bé, els fulls de salari de l'any 2013 o certificat equivalent.
- Qualsevol altra documentació acreditativa dels ingressos obtinguts (especificar quina)

(no és necessària l'aportació d'aquesta documentació en cas que tots els membres de la unitat familiar hagin autoritzat a la consulta de dades segons el formulari anterior).

En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:

- En tots els casos, excepte els pensionistes, l'informe de vida laboral actualitzat emès per la Seguretat Social.
- En el cas de persones en situació d'atur, el certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
- En el cas de persones perceptores de la renda mínima d'inserció, el certificat acreditatiu actualitzat.
- En el cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.
- En el cas de separació o divorci, documentació acreditativa de la pensió d'aliments, o bé, en cas d'incompliment d'aquesta obligació, la documentació acreditativa de la reclamació d'aquesta pensió.
- Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no contributius.
- En el cas de disminució o discapacitat física, psíquica o sensorial d'algun membre computable de la unitat familiar, certificats que acreditin aquestes circumstàncies i el seu grau.

E. Documentació complementària (mitjançant original o fotocòpia compulsada):

- El títol de família nombrosa vigent expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general
- El títol de família monoparental vigent expedit per l'organisme competent.
- La resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, per a infants en acolliment.
- La resolució de reconeixement de grau de discapacitat, emesa per l'organisme competent, o bé, el certificat que acrediti el grau de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar Social i Família o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes, corresponent a l'alumne i/o germans.
- La resolució dels Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament per a l'alumnat amb necessitats educatives específiques.
- Certificat de l'ajuntament respectiu d'acreditació de la distància, igual o superior a dos quilòmetres, entre el domicili de l'alumne i el centre escolar on cursa els estudis, en un sol sentit i en línia recta (sempre i quan el centre escolar estigui ubicat en el municipi de residència de l'alumne i no li sigui d'aplicació la gratuïtat del transport escolar)

L'omissió de presentació de la documentació complementària suposa la no acreditació de la situació respectiva, i conseqüentment no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.

La persona sol·licitant declara:

1. Que són certes totes les dades consignades en aquesta sol·licitud.
 2. Que estic informada de l'obligatorietat de presentar els documents adients davant els òrgans de control de l'Administració per, si s'escau, verificar-ne les dades.
 3. Que estic assabentada que la informació derivada de la formalització d'aquesta sol·licitud donarà lloc a un acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal i, per tant, són dades públiques.
 4. Autoritzar l'ajuntament a tramitar aquesta sol·licitud al Consell Comarcal del Vallès Oriental.
-

Comunicació del Consell Comarcal a la persona sol·licitant:

En aplicació de l'article 5.2 de la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Consell Comarcal del Vallès Oriental com a responsable del fitxer núm. 4 d'Ajuts de menjador informa del següent:

- Les dades de caràcter personal que s'han de facilitar per a l'obtenció d'aquesta sol·licitud s'inclouen en el fitxer núm. 4 Ajuts de menjador. La finalitat és la gestió dels ajuts de menjador. També s'incorporarà en aquest fitxer tota aquella documentació posterior recollida a través d'entrevistes, requeriments o d'altres formularis, i totes aquelles altres dades necessàries per a la gestió.

- Hi ha possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades que se subministren, adreçant-se mitjançant una comunicació escrita, adjuntant fotocòpia del DNI, al Consell Comarcal del Vallès Oriental, carrer Miquel Ricomà, 46, de Granollers.

- La persona sol·licitant consent la cessió de totes les dades presentades en aquesta sol·licitud als departaments competents de la Generalitat de Catalunya en matèria d'ajuts de menjador, al/s centre/s educatiu/s on estigui/n matriculat/s l'alumne/els alumnes pel/s qual/s es sol·licita l'ajut, i a l'Ajuntament on estigui empadronat per a la gestió de les convocatòries d'ajuts de menjador que si s'escau aquest pugui convocar.

Sí No

Hi ha seguiment de la família per part dels Serveis socials bàsics:

No Sí En cas afirmatiu, especificar serveis socials de l'Ajuntament de

Data i lloc:

Signatura de la persona sol·licitant